

Stellenausschreibung

Die Gemeinde Drebach stellt zum nächstmöglichen Zeitpunkt

einen Mitarbeiter für den Bauhof (m/w/d)

ein.

Das Aufgabengebiet umfasst die Erledigung aller Tätigkeiten, die im kommunalen Bauhof anfallen.

Dazu gehören insbesondere:

- Landschaftsbau und Landschaftspflege (Grünschnitt, Gehölzpflege, Bepflanzung)
- Wartung und Instandsetzung an und in kommunalen Objekten sowie Ausführung von Kleinreparaturen
- Pflege, Unterhaltung und Reinigung von Straßen, Wegen, Brücken, Gewässern, Regenrückhalteeinrichtungen, einschließlich deren Nebenanlagen sowie Ausführung von Kleinreparaturen
- Durchführung von Winterdienst
- Wartung, Instandhaltung und Pflege von Fahrzeugen und Bauhoftechnik
- Beschaffung und Transport von Materialien
- Feststellung und Meldung von Schäden an den Dienstvorgesetzten
- Einleitung von Maßnahmen der Gefahrenabwehr
- Mitarbeit bei der Vorbereitung und Durchführung von örtlichen Veranstaltungen

Eine genaue Abgrenzung der Aufgaben bleibt vorbehalten.

Wir erwarten von Ihnen:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung im Straßen- oder Tiefbau, im Garten- und Landschaftsbau, in einem Handwerksberuf oder in einem technischen Beruf oder ein vergleichbaren Abschluss bzw. nachweisliche Berufserfahrung
- den Besitz der Fahrerlaubnis mindestens in der Klasse C1 bzw. C1E
- sehr gute handwerkliche Fähigkeiten
- einen sicheren Umgang mit Fahrzeugen, Maschinen und Geräten
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, Flexibilität, eine selbstständige Arbeitsweise und Belastbarkeit
- die Bereitschaft zur Übernahme von Tätigkeiten außerhalb der üblichen Arbeitszeiten, (Wochenenden, nachts) sowie zum Rufbereitschaftsdienst
- die Bereitschaft zur Teilnahme an Qualifikationen und Fortbildungen

Darüber hinaus wird die Mitarbeit in der Freiwilligen Feuerwehr erwartet.

Die Besetzung der Stelle ist mit einer durchschnittlichen wöchentlichen Arbeitszeit von 39 Stunden vorgesehen. Die Vergütung erfolgt entsprechend der Entgeltordnung des TVöD. Schwerbehinderte Bewerber werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Bei Interesse richten Sie bitte Ihre Bewerbung - vorzugsweise per E-Mail - mit vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, insbesondere tabellarischer Lebenslauf, Darstellung des Ausbildungs- und beruflichen Werdegangs sowie Zeugniskopien (Schul- und Arbeitszeugnisse) bis zum 09. Oktober 2026 an die

Gemeindeverwaltung Drebach
Herrn Swen Drechsler - Bürgermeister
August-Bebel-Straße 25 B
09430 Drebach

oder per E-Mail an info@gemeinde-drebach.de

Für fachliche Auskünfte steht Ihnen Herr Thomas Berger (Tel. 03725 7074-27) gern zur Verfügung. Ihr Ansprechpartner für Fragen zum Ausschreibungsverfahren ist Frau Elena Gerlach (Tel. 03725 7074-23).

Es werden nur vollständige und fristgerecht eingereichte Bewerbungsunterlagen im Auswahlverfahren berücksichtigt. Eingereichte Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn

diesen ein frankierter Rückumschlag beiliegt. Aufwendungen, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

Es wird darauf hingewiesen, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen. Die Verarbeitung der erhobenen Daten erfolgt nach den Anforderungen der EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG). Datenschutzrechtliche Informationen nach DSGVO finden Sie unter www.gemeinde-drebach.de